



Hon. Pedro R. Pierluisi Urrutia
Gobernador

Lcda. Karla G. Mercado Rivera
Administradora y Principal Oficial de Compras

UEA-22-360

SISTEMA MODULAR PROGRAMA DE VACUNACIÓN

I. Esta especificación ha sido desarrollada por la Administración de Servicios Generales, Unidad de Especificaciones del Área de Adquisiciones, utilizando como referencia literatura de diferentes marcas y modelos de equipos, adaptadas a las necesidades de la Oficina del Programa de Vacunación del Departamento de Salud (DS) del Gobierno de Puerto Rico. Esta especificación describe **Sistema Modular, Programa de Vacunación.**

II. ESPECIFICACIONES GENERALES

1. Oficina A

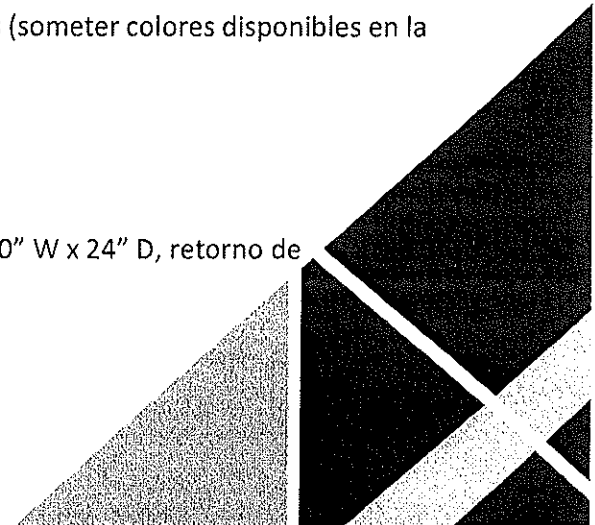
- a. Doce (12) estaciones
- b. Medidas: 60" W x 24" D x 30" H con retorno de 36" W x 24" D x 30" H
- c. Material de topes: Madera Aglomerada, color gris claro o tonalidades de gris (someter colores disponibles en la propuesta). Opcional Melamina o laminado impermeable
- d. Un (1) Pedestal B/B/F con la parte del frente y estructura en metal color negro o tonalidades oscuras, cerradura con llave
- e. Un (1) "Hutch" de 60" W x 16" H x 15" D (puerta en metal color negro o tonalidades oscuras), estructura de metal, cerradura con llave y lámpara en la parte inferior de 1 ½' de ancho
- f. Rodeados de Paneles de 64" H, forrados con tableros de corcho y tela, color gris claro o tonalidades de gris (someter colores disponibles en la propuesta)

2. Oficina B

- a. Cinco (5) estaciones
- b. Cuatro (4) estaciones con tope de 60" W x 24" D, retorno de 48" W x 24" D

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
Gobierno de Puerto Rico

PO Box 41249 San Juan, PR 00940 | (787) 759-7676 | administracion@ asg.pr.gov



- c. Una (1) estación de 54" W x 24" D, sin retorno
- d. Material de topes: Madera Aglomerada, color gris claro o tonalidades de gris (someter colores disponibles en la propuesta). Opcional Melamina o laminado impermeable
- e. Un (1) Pedestal B/B/F con la parte del frente y estructura en metal, cerradura con llave
- g. Un (1) "Hutch" de 48" W x 16" H x 15" D con (puerta en metal color negro o tonalidades oscuras) y estructura de metal, cerradura con llave y lámpara en la parte inferior de 1 ½' de ancho
- h. Rodeados de Paneles de 64" H, forrados con tableros de corcho y tela, color gris claro o tonalidades de gris (someter colores disponibles en la propuesta)

3. Oficina C

- a. Diez (10) estaciones
- b. Medidas: 36" W x 24" D x 30" H
- i. Material de topes: Madera Aglomerada, color gris claro o tonalidades de gris (someter colores disponibles en la propuesta). Opcional Melamina o laminado impermeable
- f. Un (1) "Hutch" de 36" W con puerta (puerta en metal color negro o tonalidades oscuras) y estructura de metal, cerradura con llave y lámpara en la parte inferior de 1 ½' de ancho
- g. Rodeados de Paneles de 64" H, forrados con tableros de corcho y tela, color gris claro o tonalidades de gris (someter colores disponibles en la propuesta)



III. REQUISITOS ADICIONALES

- a. El licitador agraciado tiene que incluir todo material, cables o cualquier otro equipo necesario para la montura de estos cubículos
- b. Tiene que incluir la instalación de los cubículos
- c. Tiene que incluir toda la instalación eléctrica, dos receptáculos dobles y acceso para data y telefonía por cada estación.
- d. El licitador utilizará su personal y sus herramientas para la instalación de los cubículos
- e. Remoción de la basura generada por la instalación
- f. Remoción de archivos existente
- g. Remoción, reparación e instalación de pisos existentes en vinyl (Debe ser igual o parecido a pisos existentes)

IV. REQUERIMIENTOS

- a. Será requisito indispensable que el licitador prepare junto con su oferta los planos donde demuestre la configuración, ubicación y las medidas de los espacios del sistema, conforme a las necesidades de servicios de la agencia.
- b. Los licitadores deberán presentar en su oferta lista de piezas con sus precios, además deberán someter literatura debidamente identificada del producto que ofrecen.

V. CERTIFICACIÓN

Se advierte a los licitadores que tienen tres (3) días laborables a partir de la fecha de apertura para presentar la certificación por parte del manufacturero, garantizando que la fabricación del material cotizado cumple con estas especificaciones y/o con los estándares de la industria.

VI. GARANTÍA

Se requiere garantía por defectos de fábrica e instalación en todo equipo, incluyendo la electricidad.



ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
Gobierno de Puerto Rico
PO Box 41249
San Juan, PR 00940
(787) 759-7676
administracion@asg.pr.gov

VII. EVALUACIÓN DE LITERATURA Y FOTOCOPIAS DE LOS EQUIPOS

El suplidor entregará junto con su oferta, literatura, lista de piezas y fotocopias debidamente identificada para evaluación a la Unidad de Especificaciones del Área de Adquisiciones.

VIII. CONSTRUCCIÓN

Los requisitos de construcción según se han expresado en estas especificaciones son mínimos: los contratistas podrán mejorarlos excediendo los requisitos sin que se altere la configuración general, diseño básico o construcción de lo aquí descrito. Detalles no especificados serán consistentes con las mejoras prácticas de calidad de la industria en productos similares a los que se describen.

IX. TÉRMINOS Y CONDICIONES

Los términos y condiciones de cualquier subasta, compra o gestión de compra en que se aplique esta especificación vendrán a formar parte de estas.

X. REVISIÓN

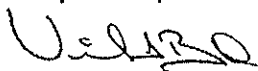
Esta especificación tiene vigencia de un (1) año desde su expedición. La misma no podrá ser enmendada a menos que su revisión sea solicitada, según lo dispone la Ley 73 del 23 de julio de 2019 de la Administración de Servicios Generales, según enmendada.

Este documento no podrá ser alterado:

La alteración de este documento podrá ser susceptible a las penas impuestas en los Artículos 211, 214, 217 y 257 del Código Penal de Puerto Rico.

Aprobado, hoy 27 de junio de 2022 en San Juan, Puerto Rico.

Preparado por:



Vilma I. Borrero Ortiz
Analista de Especificaciones
Unidad de Especificaciones
Área de Adquisiciones

ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES
Gobierno de Puerto Rico
PO Box 41249
San Juan, PR 00940
(787) 759-7676
administracion@ asg.pr.gov

