



Hon. Pedro R. Pierluisi Urrutia  
Gobernador

Lcda. Karla G. Mercado Rivera  
Administradora y Principal Oficial de Compras

## MINUTA

### SUBASTA INFORMAL 23J-04296

#### PARA LA ADQUISICIÓN DE DOCIENTOS (200) TELÉFONOS MODELO “YEADLINK MICROSOFT PHONE MP56-TEAM EDITION” PARA EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMERCIO DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

El día **22 de noviembre de 2022** a las **11:02 a.m.**, se llevó a cabo la Reunión Pre-Subasta de la Subasta de referencia. La misma debido a la pandemia del Covid-19, se celebró en modalidad virtual.

A esta reunión Pre-Subasta comparecieron:

1) Maribel Concepción	Claro PR
2) Wanda Rivera	Integration Technologies
3) Elba Torres	Claro PR
4) Héctor J. Crespo	IT Auditors PR, Corp
5) Armando Morales	Integration Technologies
6) Eric Torres	WorldNet Telecommunications LLC
7) Cyndy Gavillan	Elucidate Technologies
8) Lydia Toledo	Claro PR
9) Awilda Méndez	WorldNet Telecommunications LLC
10) José Roman	Communication Solution
11) Ricardo González Pérez	Claro PR

- El cierre de Registro de Asistencia se dio a las 11:06 a.m.
- Se leyeron los puntos más importantes de la Invitación, Pliego y de la Tabla de Ofertar. Se indica que, es responsabilidad de cada licitador leer el Pliego en su totalidad.
- Se indicó que el “Bid Bond” (Fianza de Licitación) será del 15% por ciento del total de la oferta y que el “Performance Bond” (Fianza de Ejecución) será el 25% por ciento del total de la oferta y que el mismo aplica al licitador a quién se le adjudicará la buena pro de la subasta. (Pág. 20-21)

- Se menciona y se presenta una (1) partida, que incluye esta Subasta Informal en su tabla de ofertar y sus debidas especificaciones.
- Se menciona fecha, hora y modo de entregar la oferta: Debe ser presentada en o antes del miércoles, 30 de noviembre de 2022 a las 8:30 a.m. tanto física como electrónicamente.
- Lugar de Entrega: Será en el Departamento de Desarrollo Económico y Comercio 355 Avenida F.D. Roosevelt Hato Rey P.R.

Se inicia el proceso de preguntas, se nombran uno a uno los licitadores y se hacen constar para récord según fueron registrados por la secretaria.

➤ **Sección de preguntas:**

**1) Maribel Concepción de Claro PR**

P. ¿La solución solo se puede presentar en ventas, no se puede ofrecer en arrendamiento con opción a compras o lease?

A. *(Agencia) No, solo como opción de compra.*

P. ¿El mantenimiento que hace alusión ahí, no tiene términos es solamente el manufacturero solo ofrece mantenimiento por solo un año, solo desean mantenimiento por un año o lo desean por 2 o 3?

A. *(Agencia) Como está en la propuesta.*

**2) José Román de Communication Solution**

P. ¿El equipo debe proveer el cable de corriente?

A. *(Agencia) No, no requiere cable de corriente*

**3) Wanda Rivera de Integration Technologies**

P. ¿El anejo número cuatro (4) que hay que completar, esto es parte de los documentos que se entregan cuando se renueva el RUL?

E. *(Especialista) Puede anejar la copia.*

**4) Elba Torres Claro PR**

P. En la Subasta la página número 25 se hace referencia a un contrato de 11 meses. ¿Ustedes van a pagar los equipos en su totalidad por lo tanto sería en modo de venta, pero un contrato de 11 meses?

A. *(Especialista) No, esta subasta no va a contrato, eso se va a corregir.*

L(Licitador) Perfecto, entonces va a ser en modo venta y en el mantenimiento sería con el manufacturero el tiempo que ellos estipulen.

*(Agencia) Correcto.*

**5). Erick Torres de WorldNet Telecommunications LLC**

*P.¿La agencia va a proveer “switches power over ethernet” que puedan alimentar esos teléfonos que los puedan energizar hasta una capacidad de 6 watts por puerto. ¿Y no debemos proveer los “Powers Supply” de los mismos? Deseo saber si estamos claro con lo antes expuesto.*

*A(Agencia) Si estamos claros.*

**6). Ricardo González de Claro PR**

*P.¿No veo partida para servicio, instalación o configuración, entiendo que sería una venta y entrega de equipo y la agencia sería responsable de hacer las debidas configuración a la Plataforma.*

*A(Agencia) Es correcto.*

*P.¿La agencia va a aceptar algún equipo igual o similar de este modelo de yeadlink?*

*A(Agencia) No.*

**7). Maribel Concepción de Claro PR**

*P ¿Además del RUL también se requiere RUP? ¿Usualmente cuando se requiere la compra de equipo, se requiere el RUP?*

*E. (Especialista) Estaba consultando y no es necesario.*

**8). Awilda Méndez de WorldNet Telecommunications LLC**

*P.¿Entiendo, que no están solicitando muestras de los equipos?*

*A) (Agencia). No.*

➤ *Culminó sección de preguntas.*

Se indicó que todas las preguntas adicionales, que surjan después de haber concluido la Reunión Pre-Subasta y serán contestadas por medio del correo electrónico [preguntassubastainformales@asg.pr.gov](mailto:preguntassubastainformales@asg.pr.gov).

Los licitadores tienen que someter las ofertas en o antes de la fecha acordada y todos sus documentos, vía correo electrónico [subastainformales@asg.pr.gov](mailto:subastainformales@asg.pr.gov) físicamente en la Oficina de la secretaria del Área de Adquisiciones en el Centro Gubernamental Minillas, Torre Norte, Piso 13, San Juan Puerto Rico.

Se les advirtió a los licitadores participantes en esta reunión que está prohibido tener contacto con los funcionarios de la Administración Auxiliar de Adquisiciones y de la Oficina de Compras de ASG, luego de concluida esta reunión y hasta que la **Subasta Informal Núm. 23J-04296** sea adjudicada por Adquisiciones.

Cualquiera que incumpla con lo antes indicado, podrá ser descalificado y podrá conllevar cualquier otra penalidad impuesta por leyes o reglamentos aplicables.

Toda comunicación relacionada a la Subasta ante nuestra consideración tendrá que ser por medio de la secretaria de Adquisiciones y utilizando el correo electrónico antes indicado.

**Reunión Pre-Subasta culminó a las 11:27 am.**



---

**Walles E. Hernández López**  
Especialista en Compras y Subastas

kmg