



MINUTA

SUBASTA INFORMAL RFP 23-0306

PARA ESTABLECER CONTRATO DE SELECCIÓN MÚLTIPLE PARA LA ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE OFICINA, ARTÍCULOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA, ARTÍCULOS DIDÁCTICOS, PAPEL, ARTÍCULOS ESCOLARES, ARTÍCULOS DE MÚSICA Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS, PARA LAS ESCUELAS DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO.

El día **9 de noviembre de 2022** a las **1:16 p.m.**, se llevó a cabo la Reunión Pre-Propuesta de la Solicitud de Propuesta **23-0306**. La misma se celebró en la Región de San Juan.

A esta reunión Pre-Propuesta comparecieron:

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 1) Omar Ortiz Marrero | NIBA International Corp |
| 2) Sr. Iván Velázquez | Distribuidora Blanco |
| 3) Sra. Gianna Ramírez | Ediciones Enlace PR |
| 4) Sra. Ivelisse Rivera | Blue Box Group, LLC |
| 5) Sr. Juan Gascó | Gascó Industrial |
| 6) Sra. Carmen Ortiz | Juan Suárez Inc. |
| 7) Sra. Betsy Alemán | Torcos, Inc. |
| 8) Sr. Félix Figueroa Oyola | Office Expert |
| 9) Sr. Lester Collazo | Menaco Corp. |
| 10) Sra. Elisa Rodríguez | Facsímile Paper |
| 11) Sra. Carmen C. Vázquez | Vázquez Business Solution LLC |
| 12) Sra. María M. Vázquez | Vázquez Business Solution LLC |
| 13) Sra. Cristina Muñoz | The Office Shop LLC |
| 14) Sr. Héctor Vargas | Lápiz-Papel School |

- El cierre de Registro de Asistencia se dio a las 1:20 p.m.
- Fecha de Publicación del RFP: 2 de noviembre de 2022.
- Fecha de envío de preguntas: 18 de noviembre de 2022, hasta las 4:00pm.

- Correo electrónico para someter preguntas:
preguntassubastasinformales@asg.pr.gov
- Las contestaciones serán emitidas el: 22 de noviembre de 2022.
- Fecha, Hora y Modo de Entrega de la Propuesta: las propuestas deben ser presentadas en o antes del 30 de noviembre de 2022, hasta las 10:00 a.m. Se entregarán de las siguientes dos formas: **físicamente**, en Administración Auxiliar de Adquisiciones en el Centro Gubernamental Minillas Torre Norte Piso 13, San Juan, Puerto Rico. Y **electrónica**: ofertas@asg.pr.gov
- Se indica que el Proponente que no entregue su propuesta de las dos formas, será descalificado.
- Acto de Apertura: las propuestas se abrirán el 30 de noviembre de 2022 a las 2:00 p.m. y se realizará de modo virtual. Puede acceder en la página electrónica de ASG a través del enlace "Reforma de Compras". Allí encontrará el archivo correspondiente al RFP de referencia que le dará la opción de conectividad al "Acto de Apertura".
- Fecha y Hora de las Reuniones Pre-Propuesta (Es compulsorio comparecer al menos a una de ellas):

Presencial

Lugar: Oficina Regional Educativa Caguas: (dos secciones)

Fecha y hora: lunes, 7 de noviembre de 2022, a las 10:00 am- Región Caguas

Fecha y hora: lunes, 7 de noviembre de 2022, a las 1:00 pm- Región Humacao

Lugar: Oficina Regional Educativa Arecibo

Fecha: martes, 8 de noviembre de 2022

Hora: 10:00 am

Lugar: Oficina Regional Bayamón

Fecha: miércoles, 9 de noviembre de 2022

Hora: 10:00 am

Lugar: Oficina Regional Educativa San Juan

Fecha: miércoles, 9 de noviembre de 2022

Hora: 1:00 pm

Lugar: Oficina Regional Educativa Mayagüez

Fecha: jueves, 10 de noviembre de 2022

Hora: 10:00 am

Lugar: Oficina Regional Educativa Ponce

Fecha: lunes, 14 de noviembre de 2022

Hora: 10:00 am

Virtual:

Martes, 15 de noviembre de 2022 a las 10:00 am

Podrá acceder a la reunión virtual a través del enlace del RFP de referencia publicado en la página cibernética de la ASG (asg.pr.gov), en el Área de Reforma de Compras. Este enlace le proveerá la opción de conectividad a la "reunión virtual Pre-Propuesta".

- Se discuten todos los documentos y anejos a ser entregados y completados (según aplique), en tinta azul.
- El proponente que no presente los documentos requeridos junto con su propuesta no se aplicará a la propuesta presentada el porcentaje relacionado. Y podrá ser descalificado.
- Se informa que la evaluación será por categoría y puntuación para un total de 100 puntos.
- Se indicó que el "Bid Bond" (Fianza de Licitación) es por la cantidad de cinco mil dólares (\$5,000.00). Se presentará junto con la propuesta sometida físicamente. Debe ser en original y firmado. De no ser así, será descalificado.
- Los Proponentes agraciados deben entregar ante la Administración Auxiliar de Adquisiciones el "Performance Bond" (Fianza de Ejecución) en original y firmado, no más tarde de 10 días laborables después de la Notificación de Adjudicación. El monto de la fianza será de quince mil dólares (\$15,000.00)
- Se leyeron los puntos más importantes del Pliego. Se indica que, es responsabilidad de cada Licitador leer el Pliego en su totalidad.

Se inicia el proceso de preguntas, se nombran uno a uno los licitadores y se hacen constar para récord según fueron registrados.

➤ **Sección de preguntas:**

1) Iván Velázquez de "Distribuidora Blanco, Inc."

P. ¿El Bid Bond es uno en general o uno por cada región?

R. (Especialista) Estamos solicitando que sometan las preguntas a través de correo electrónico para emitir una Notificación global y que todos los participantes se enteren y estén en igualdad de condiciones.

P. En el renglón 161 donde dice papel de construcción paquetes de colores surtidos 12"x 18". Entiendo que debe ser 9"x12" que es el estándar.

P. Renglón 236 "masking tape" no indica tamaño.

P. Renglón 237 y 238 que es un "mounting tape" de 1/2" y 1" pulgadas no dice las yardas.

2) Elisa Rodríguez de "Facsímile Paper"

P. ¿Es necesario notarizar e incluir esos anejos cuando se tiene un Certificado del RUL vigente y esos documentos están dentro de ese Certificado? En adición, ¿hay que incluir esos documentos notarizados? Por ejemplo, Resolución Corporativa, todos los anejos que ustedes colocan aquí o los que estén incluidos en el RUL, ¿se pueden obviar o incluir?

P. En cuanto a la partida de papel, número 241 y 242. Papel para fotocopidora de alta velocidad, impresoras láser y tinta, máquinas de facsímil y fotocopadoras, 8 1/2" x 11" tamaño carta, en el caso del 242 tamaño legal. Tiene una nota de que sea el 30% del contenido sea reciclado y libre de ácido.

Nota: La Proponente tiene una preocupación acerca del papel reciclado ya que: "Hoy en día la poca o no disponibilidad del papel de fibra reciclada es una cosa muy seria". Por lo que puede limitar un poco, el comprometer un suplidor responsable que quiere quedar bien el aventurarse a cotizar un papel que va a estar poco o no disponible. En adición, es mucho más caro. Considerar añadir las partidas de papel regular no reciclado para que vean la diferencia.

➤ Culminó sesión de preguntas.

Se indicó que todas las preguntas adicionales que surjan después de haber concluido la Reunión Pre-Propuesta, pueden enviarlas por medio de correo electrónico a: preguntassubastasinformales@asg.pr.gov. En o antes del: viernes 18 de noviembre de 2022, hasta las 4:00pm. Tanto la pregunta como la respuesta se ofrecerá a los demás proponentes para su beneficio y para añadir transparencia al proceso.

Los proponentes tienen que someter las propuestas en o antes de la fecha acordada y todos sus documentos, vía correo electrónico ofertas@asg.pr.gov físicamente en la Oficina de la secretaria del Área de Adquisiciones en el Centro Gubernamental Minillas, Torre Norte, Piso 13, San Juan Puerto Rico.

Se les advirtió a los Proponentes participantes en esta reunión que está prohibido tener contacto con los funcionarios de la Administración Auxiliar de Adquisiciones y de la Oficina de Compras de ASG, luego de concluida esta reunión y hasta que la **Solicitud de Propuesta RFP-23-0306** sea adjudicada por Adquisiciones.

Cualquiera que incumpla con lo antes indicado, podrá ser descalificado y podrá conllevar cualquier otra penalidad impuesta por leyes o reglamentos aplicables.

Toda comunicación relacionada a la Solicitud de Propuesta (RFP) ante nuestra consideración tendrá que ser por medio de la secretaria de Adquisiciones y utilizando el correo electrónico antes indicado.

Reunión Pre-Propuesta culminó a las 1:45pm.



Wigbaldo De Jesús Fresse

Especialista en Compras y Subastas

/ECE