



NOTIFICACIÓN NÚM. 3

**SUBASTA FORMAL 23J-02607
PARA REALIZAR MEJORAS A LOS PISOS 8 Y 10 DEL EDIFICIO DE LA OFICINA
CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN DE COMPENSACIONES POR ACCIDENTES DE
AUTOMÓVILES (ACAA) DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO**

ASUNTO: REVISIÓN A RESPUESTAS DE NOTIFICACIÓN NÚM. 2

Se notifica a los licitadores interesados en participar en la Subasta de referencia las siguientes correcciones a varias respuestas:

I. DOVELA

1. Añadieron los planos para los pisos 8 y 10 en tamaño 8-1/2" x 11", por lo que la resolución afecta poder evaluarlos al detalle, por estar borrosos, incluyendo las notas. De ser posible, favor hacernos llegar el "scan" de los planos en tamaño regular 24"x36", 30"x 42", o el tamaño original a escala que aplique.

Respuesta: Hacer referencia a planos incluidos con la Notificación Núm. 1, remitida el 13 de febrero de 2023.

II. ALPROEM

1. Provide door hardware sets.

Respuesta: See details on sheet A.01. (Ver Enmienda Núm. 4).

2. Confirm if all furniture shown on drawings A-3.0 shall be provided and installed by Owner.

Respuesta: See notes on A-1.2 sheet. (Ver Enmienda Núm. 4).

3. Provide specifications and/or make and model of the following:

- o Vinyl Plank Tiles
- o Vinyl Wallpaper
- o Ceramic Tiles

Respuesta: See notes on A-0.1 sheet. (Ver Enmienda Núm. 4).

4. Please provide Flex tray's dimensions and installation heights.

Respuesta: Generally, it goes between 12 to 18 inches on top of the reflected ceiling.



5. Provide details for the utility poles.

Respuesta: See details on sheet E0-02. (Ver Enmienda Núm. 4).

6. Provide dimensions for telecom post rack.

Respuesta: See details on sheet E0-02. (Ver Enmienda Núm. 4).

7. Confirm if the designated model for the light fixtures (L1) for the 10th floor plan is correct.

Respuesta: See lighting Schedule on sheet E2-01. (Ver Enmienda Núm. 4).

8. Confirm if the existing panels need new breakers for new sub-panels and shown circuits.

Respuesta: Electrical panels shall be replaced. (Ver Enmienda Núm. 4).

9. Provide information for the light fixtures shown on the 10th floor that have no designation.
See image below.

Respuesta: See latest electrical drawings on sheet E2-01 & L1-01. (Ver Enmienda Núm. 4).

10. Confirm if there is presence of asbestos and lead. If so, confirm if mitigation shall be performed by contractor and therefore, please provide report.

Respuesta: Yes, this inspection shall be performed by contractor.

11. Provide mechanical drawings for 8th floor

Respuesta: Drawings added. (Ver Enmienda Núm. 4).

12. Provide additional information for HVAC activities at the 10th floor. Ductwork dimensions, air distribution, and equipment are not shown in given layout.

Respuesta: Additional information added. (Ver Enmienda Núm. 4).

13. Provide detail for furniture's power and data connections.

Respuesta: See details on sheet E0-02. (Ver Enmienda Núm. 4).

14. Please provide fire alarm control panel location for both (8th & 10th) floors.

Respuesta: Ubicado en el área del lobby Piso 1.

III. GVG BUILDERS

1. ¿Se van a ofrecer los planos en tamaño 24" x 36"?

Respuesta: Hacer referencia a planos incluidos con la Notificación Núm. 1, remitida el 13 de febrero de 2023.



JUNTA DE SUBASTAS

Administración de Servicios Generales | Gobierno De Puerto Rico

PO Box 41249 San Juan, PR 00940 | (787) 759-7676

juntadesubastas@ asg.pr.gov

2. Pedimos tiempo adicional para preguntas.

Respuesta: Ver Enmienda Núm. 4.

3. Procedencia de los fondos para este proyecto.

Respuesta: Fondos propios de la ACAA.

4. ¿Cuál será el salario mínimo para pagar a los empleados (será \$15/hr, o será según la Orden Ejecutiva del Gobierno de PR para proyectos con Fondos Federales (ie. \$11/hr)?

Respuesta: No aplica Orden Ejecutiva del Gobernador, debido a que no son fondos federales.

5. ¿Aplica el *Buy American Act*? De ser en la afirmativa, ¿cuál versión (la versión que incluye todos los países con las que US tiene tratado de libre comercio, etc.)?

Respuesta: No aplica.

6. ¿Se requiere nóminas certificadas?

Respuesta: No.

7. ¿Cuál va a ser el horario de trabajo?

Respuesta: Horas no laborales, fines de semana y días feriados.

8. ¿Se contempla hacer el trabajo por fase o en su totalidad?

Respuesta: Por fases.

9. ¿El permiso de construcción es por el contratista o la agencia?

Respuesta: El proceso de permisos tendrá que ser realizado por el contratista.

10. ¿Se requiere hacer algún estudio de asbesto y plomo?

Respuesta: Sí.

11. ¿Los muebles que se encuentran allí ahora mismo los mueve la agencia o el contratista? (escritorios, sillas, cubículos, archivos, etc.)

Respuesta: Los mismos serán removidos por la agencia.

12. ¿Se va a proveer un "staging" area?

Respuesta: No contamos con el espacio cerrado de almacenaje, pero podemos identificar un área para la colocación de contenedor.

13. ¿Se va a proveer estacionamiento para los empleados de la construcción? (mínimo 15)

Respuesta: Sí.



JUNTA DE SUBASTAS

Administración de Servicios Generales | Gobierno De Puerto Rico

PO Box 41249 San Juan, PR 00940 | (787) 759-7676

juntadesubastas@asg.pr.gov

14. ¿Se va a requerir una oficina para la inspección?

Respuesta: Sí.

15. En el "site visite" se indicó que hay un plano final diferente al que se nos proveyó, favor de enviar a la mayor brevedad para poder cotizar responsablemente.

Respuesta: Planos adjuntos a esta Notificación.

16. Pedimos una extensión de tiempo para las preguntas y subasta ya que el plano final no lo hemos recibido.

Respuesta: Ver Enmienda Núm. 4.

17. Necesitamos planos detallados de los trabajos mecánicos a realizarse, que incluyan al menos, los controles, cambios a los ductos, si algunos, cambios a los ductos, si algunos, y si hay algún tipo de balanceo al sistema.

Respuesta: Set mecánico actualizado, incluidos en los planos adjuntos.

18. ¿Los trabajos de cableado de data se contemplan para este proyecto? De ser así, favor incluir planos con detalles.

Respuesta: Ver hojas de plano T1-01. (Ver Enmienda Núm. 4).

19. En planta el símbolo de puertas tiene *. Favor de aclarar qué significa.

Respuesta: See details on sheet G-1.0 (Ver Enmienda Núm. 4).

20. Favor proveer detalle de sección de fascias.

Respuesta: See details on sheet A-3.0. (Ver Enmienda Núm. 4).

21. ¿Cuál es la altura del techo existente? ¿Las paredes nuevas van a llegar al techo?

Respuesta: Roof Height is 12'-6". New walls see details on sheet A-3.0. (Ver Enmienda Núm. 2).

22. ¿Cuál es el modelo de plafón acústico a utilizar?

Respuesta: See finish Schedule on sheet A-0.1. (Ver Enmienda Núm. 4).

23. Favor indicar localización de paneles eléctricos y distribución de los circuitos nuevos.

Respuesta: Para ver la localización de los paneles ver hojas de plano E1-01 y hoja E2-01. (Ver Enmienda Núm. 4).

IV. TRIPOLI CONSTRUCTION

1. ¿Hay algún elevador de carga para el uso del contratista a tiempo completo?

Respuesta: Sí.



JUNTA DE SUBASTAS

Administración de Servicios Generales | Gobierno De Puerto Rico

PO Box 41249 San Juan, PR 00940 | (787) 759-7676

juntadesubastas@ asg.pr.gov

2. ¿Permiten a instalar un *shutter* y un contenedor de basura? ¿Hay espacio para mantenerlo durante la duración del proyecto?

Respuesta: Sí.

3. ¿Hay alguna disponibilidad de dos (2) estacionamientos para descargar y recibir materiales a tiempo completo de la duración del proyecto?

Respuesta: Se proveerá espacio para descargar material.

4. ¿Los archivos, documentación, muebles y accesorios serán movidos por dueño o por contratista? Si es por el contratista, ¿estos artículos se van a disponer o serán transferidos a algún otro lugar?

Respuesta: El equipo existente será movido por la agencia.

5. Entendemos que la hoja A-3.0 de la ubicación de los muebles en ambos pisos es para la coordinación solamente. Pero si la intención es que sea parte del proyecto. Favor proveer las especificaciones.

Respuesta: Especificaciones adjuntas a esta Notificación. (Ver Enmienda Núm. 4).

6. ¿Con relación a los trabajos de data, nuestra responsabilidad es dejar el "rough-in" que es la tubería con sus cajas y el dueño realiza el trabajo de data con su suplidor?

Respuesta: Sí. Solamente las facilidades para la data, según se detalla en la tabla. Las data será responsabilidad del Departamento de Informática.

7. ¿Con relación a los trabajos de *fire alarm*, nuestra responsabilidad es dejar el "rough-in" que es la tubería con sus cajas y el dueño realiza el trabajo de *fire alarm* con su suplidor?

Respuesta: El sistema de alarmas de la ACAA Central es exclusivo de *Honeywell*. Deberá coordinar con este suplidor y el representante de la ACAA.

8. ¿Con relación a los trabajos de sonido, nuestra responsabilidad es dejar el "rough-in" que es la tubería con sus cajas y el dueño realiza el trabajo de sonido con su suplidor?

Respuesta: El equipo existente debe ser eliminado. Un nuevo sistema no es parte de nuestro alcance. Deberán coordinar con el departamento de ACAA, de ser necesario.

9. Solicitamos de ser posible extender el periodo de preguntas al menos dos (2) o tres (3) días más.

Respuesta: Ver Enmienda Núm. 4.

10. ¿Hay estudio de asbesto y plomo?

Respuesta: No. Se requiere que el licitador lo realice.



JUNTA DE SUBASTAS

Administración de Servicios Generales | Gobierno De Puerto Rico

PO Box 41249 San Juan, PR 00940 | (787) 759-7676

juntadesubastas@ asg.pr.gov

11. ¿Como se trabajará el proyecto? Nos entregarán ambos pisos a la vez, un piso a la vez, ¿la mitad de cada piso u otras? Favor de aclarar, ya que debido a esta contestación sabremos si la duración de construcción establecida por ustedes es suficiente.

Respuesta: Será por fases.

12. ¿Hay estacionamientos disponibles para nuestros empleados o debemos considerarlo como parte de nuestra propuesta?

Respuesta: Habrá estacionamiento disponible.

13. Las paredes a permanecer tienen una junta entre panel y panel. ¿Consideramos masillar las paredes a permanecer para que se vea igual a las paredes nuevas?

Respuesta: Sí.

14. ¿Es permitido trabajar sábados y domingos de ser necesario?

Respuesta: Sí, así como horas no laborables y días feriados.

15. Las hojas VAC-1.1 & VAC-2.0 de Mecánicos del piso 8 no se encuentran en el set de planos provisto. Favor de proveer.

Respuesta: Ver planos adjuntos.

16. Favor de proveer las especificaciones de las alfombras a ser instaladas.

Respuesta: Ver hoja A-0.1. (Ver Enmienda Núm. 4).

17. Favor de proveer las especificaciones del vinyl a ser instalado.

Respuesta: Ver hoja A-0.1. (Ver Enmienda Núm. 4).

18. Con relación a los trabajos eléctricos, no muestra el existente. ¿Queremos saber si la intención es hacer el trabajo eléctrico nuevo a ambos pisos?

Respuesta: El alcance del proyecto es la remodelación completa de ambos pisos.

19. En el plano eléctrico del piso 8 y piso 10. Los paneles RB-8A, PP-8A, RB-8B, PP-8B y dos transformadores DTT-8A, DTT-8B especificados en la hoja E2-0 I. ¿La intención es reemplazar los paneles existentes?

Respuesta: El alcance del proyecto es la remodelación completa de ambos pisos incluyendo los paneles eléctricos.

V. NOZOMI Construction and Service Corp.

1. Para bajar basura, ¿Se utilizará elevador de carga o se construirá ducto para contenedor?

Respuesta: Se podrá utilizar el elevador y se recomienda utilizar un ducto para el contenedor.



JUNTA DE SUBASTAS

Administración de Servicios Generales | Gobierno De Puerto Rico

PO Box 41249 San Juan, PR 00940 | (787) 759-7676

juntadesubastas@ asg.pr.gov

2. ¿Qué se hará con los módulos de oficinas existentes? ¿Remoción, disposición o almacenamiento? Si es almacenamiento, ¿dónde?

Respuesta: Los mismos serán removidos por la agencia.

3. ¿Facilitarán almacén de construcción para herramientas y materiales? ¿O se llevará almacén portátil?

Respuesta: No contamos con espacio de almacenamiento, pero podemos identificar un espacio para la colocación de un almacén portátil.

4. ¿Habrá estacionamiento para los empleados, subcontratistas y superiores?

Respuesta: Sí.

Todos los demás términos, condiciones y especificaciones permanecerán sin alterar.



Edmarie Avilés Almenas
Secretaria
Junta de Subastas

Emitida hoy, 10 de marzo de 2023
En San Juan, Puerto Rico



JUNTA DE SUBASTAS

Administración de Servicios Generales | Gobierno De Puerto Rico

PO Box 41249 San Juan, PR 00940 | (787) 759-7676

juntadesubastas@asg.pr.gov